

ĐẠI HỌC KINH TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
PHÂN HIỆU VĨNH LONG

Số: 257/KH-PHVL

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Vĩnh Long, ngày 16 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực tập và tốt nghiệp học kỳ đầu năm 2026

Áp dụng cho các sinh viên Đại học chính quy, Văn bằng 2, Liên thông - ĐHCQ, Vừa làm vừa học
tại Phân hiệu Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh tại tỉnh Vĩnh Long (UEH Mekong)

- Căn cứ Quyết định ban hành Quy định tổ chức đào tạo học phần “Thực tập và tốt nghiệp” đối với sinh viên trình độ Đại học, theo hệ thống tín chỉ tại Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh: Quyết định ban hành Quy định tổ chức đào tạo học phần “Thực tập và tốt nghiệp” đối với sinh viên trình độ Đại học, theo hệ thống tín chỉ tại Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh – Đào tạo UEH

- Căn cứ Thông báo một số nội dung hoàn thiện quy trình tổ chức triển khai học phần “Thực tập và tốt nghiệp” trình độ Đại học trên hệ thống Quản lý thực tập (UEH Internship): Thông báo một số nội dung hoàn thiện quy trình tổ chức triển khai học phần “Thực tập và tốt nghiệp” trình độ Đại học trên hệ thống Quản lý thực tập (UEH Internship) – Đào tạo UEH

UEH Mekong thông báo đến sinh viên kế hoạch Thực tập và Tốt nghiệp học kỳ đầu năm 2026 áp dụng cho các sinh viên Đại học chính quy, Văn bằng 2 ĐHCQ (VB2ĐHCQ), Liên thông ĐHCQ (LTĐHCQ), Vừa làm vừa học (VLVH), như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN “THỰC TẬP VÀ TỐT NGHIỆP”

1. Đối tượng:

- Sinh viên ĐHCQ, VB2ĐHCQ, LTĐHCQ và VLVH còn trong thời gian đào tạo và đáp ứng đủ điều kiện theo quy định.
- Sinh viên Khóa 48: Các chương trình song ngành tích hợp
 - + Kinh doanh nông nghiệp – Kinh doanh quốc tế;
 - + Kinh doanh nông nghiệp – Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng.

2. Điều kiện đăng ký:

- a) Đã tích lũy tối thiểu 70% số tín chỉ theo chương trình đào tạo (không bao gồm học phần Thực tập và Tốt nghiệp, Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng).



- b) Kết quả "Đạt" các **học phần tiên quyết/học trước** theo quy định của chương trình đào tạo đối với học phần “Thực tập và tốt nghiệp”;
 c) Đạt **số tín chỉ tiếng Anh theo quy định** (chỉ áp dụng cho K47, K48).

II. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung	Thời gian			Thực hiện
		Đại học chính quy	Văn bằng 2, Liên thông - ĐHCQ	VLVH	
1	- Đăng ký học phần Thực tập và Tốt nghiệp - Đăng ký học lại các học phần có kết quả chưa đạt, đăng ký học cải thiện (nếu có).	Từ 10g00 21/10/2025 đến 24g00 24/10/2025	Từ 10g00 10/11/2025 đến 24g00 12/11/2025	Từ 10g00 13/11/2025 đến 24g00 15/11/2025	Đăng ký tại Portal Student https://student.ueh.edu.vn/ chi tiết theo thời gian Kế hoạch đăng ký học phần của từng Khóa, hệ đào tạo.
2	Đóng học phí các học phần đã đăng ký	Hạn cuối 07/11/2025	Hạn cuối 29/11/2025	Hạn cuối 29/11/2025	Cổng thanh toán trực tuyến UEH https://payment.ueh.edu.vn/ hoặc Ngân hàng TMCP Phương Đông (OCB)
3	Thời gian hủy học phần chưa đóng học phí	16/11/2025	01/12/2025	01/12/2025	Phòng Đào tạo
4	Thời gian đăng ký bổ sung	27/11/2025 - 28/11/2025			Đăng ký tại Portal Student https://student.ueh.edu.vn/
5	Thời gian hủy học phần chưa đóng học phí	01/12/2025			Phòng Đào tạo thực hiện Hủy học phần chưa đóng học phí
6	Cập nhật dữ liệu từ hệ thống UIS vào UEH Internship	03/12/2025 - 09/12/2025			Phòng Đào tạo thực hiện Cập nhật dữ liệu từ hệ thống UIS vào UEH Internship

STT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
7	Khoa/Viện/Trung tâm đào tạo phân công và thông báo giảng viên hướng dẫn, sinh viên triển khai kế hoạch và yêu cầu “Thực tập và tốt nghiệp”.	Từ 10/12/2025 - 24/12/2025	Khoa/Viện/Trung tâm đào tạo thông báo, hướng dẫn sinh viên sử dụng website Quản lý thực tập tốt nghiệp https://internship.ueh.edu.vn
8	Sinh viên tham khảo nhu cầu đơn vị tiếp nhận thực tập trên cổng thông tin việc làm UEH.	Từ 21/10/2025	Phòng Đào tạo phối hợp Ban chăm sóc người học cập nhật thông tin https://vieclam.ueh.edu.vn
9	Triển khai các hình thức của học phần Thực tập và Tốt nghiệp (Thực tập - Tốt nghiệp, Học kỳ thực tế, ...)	Từ ngày 05/01/2026 - 30/03/2026	Sinh viên nhận thông tin tại https://internship.ueh.edu.vn
10	Sinh viên nghỉ Tết âm lịch	Từ ngày 09/02/2026 - 22/02/2026	
11	- Sinh viên khai báo thông tin: + Thông tin đơn vị thực tập; người hướng dẫn tại doanh nghiệp; + Hình thức Thực tập tốt nghiệp hoặc Học kỳ thực tế; + Ngôn ngữ thực hiện: tiếng Việt, tiếng Anh + Các thông tin liên quan khác, gồm: tên đề tài, thông tin liên lạc, vị trí thực tập, ...	Từ ngày 05/01/2026 - 19/01/2026	Sinh viên khai báo thông tin tại https://internship.ueh.edu.vn
12	GVHD duyệt thông tin sinh viên đăng ký	Hạn chót ngày 30/01/2026	GVHD duyệt thông tin sinh viên đăng ký tại https://internship.ueh.edu.vn

STT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
13	Sinh viên nộp file theo yêu cầu cho GVHD (Báo cáo, Phiếu đăng ký, Phiếu điểm, ...)	Hạn chót ngày 03/04/2026	Sinh viên nộp file tại https://internship.ueh.edu.vn
14	Thực hiện đồng bộ điểm từ hệ thống Quản lý thực tập tốt nghiệp https://internship.ueh.edu.vn sang hệ thống Quản lý điểm https://diem.ueh.edu.vn	Hạn chót ngày 29/04/2026	Khoa/Viện/Trung tâm đào tạo
15	Nhận bảng điểm gốc, đồng bộ điểm từ hệ thống Quản lý điểm https://diem.ueh.edu.vn sang hệ thống UIS	Hạn chót ngày 08/05/2026	Phòng Đào tạo

***Ghi chú:** Sinh viên có nhu cầu sử dụng giấy giới thiệu thực tập có thể tải “Giấy giới thiệu điện tử” tại mục “Giấy xác nhận - Bảng điểm điện tử” trên Portal Sinh viên <https://student.ueh.edu.vn>.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (báo cáo);
- Các đơn vị liên quan;
- Trường/Khoa/Viện/Trung tâm Đào tạo;
- Sinh viên các khóa, hệ;
- Portal UEH Mekong;
- Lưu: VT, ĐT.



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

TS. Nguyễn Thị Thý Liễu